**IV.1 Процедура за склучување договор за меѓународна соработка**

Чекор 1:

За да се склучи Договор за меѓународна соработка (или Меморандум на соработка) потребно е една од страните (Факултетот или високо-образовна институција од странство) да достави *писмо на интерес* за воспоставување билатерална соработка меѓу двете страни.

Чекор 2:

Склучувањето договор за соработка се става како предлог за усвојување на ННС. Доколку предлогот се усвои се изготвува *одлука за воспоставување билатерална соработка* со институцијата која покажала интерес за тоа.

Чекор 3:

*Писмото на интерес, одлуката од ННС и барање од Деканот за одобрение/полномошно* *за склучување Договор за соработка* се доставуваат до Ректорот/Ректоратот.

Чекор 4:

Ректорот издава одобрение или го ополномоштува Деканот да го потпише Договорот за соработка со заинтересираната страна.

Чекор 5:

Преку кореспонденцијата со другата страна, за која е одговорен ЦК, Факултетот ги дефинира деталите на Договорот.

Чекор 6:

Договорот се потпишува на англиски јазик ( и доколку сака некоја од страните и на нејзиниот мајчиниот јазик) во 4 примероци од кои по два за секоја од страните.

Чекор 7:

По завршување на процедурата, Факултетот преку ЦК доставува примерок (копија) од Договорот до Ректоратот, а оригиналот го задржува за своја евиденција.

Доколку УКИМ има потпишано договор за меѓународна соработка на универзитетско ниво, во тој случај Факултетот ги реализира само Чекорите 1, 2, 5 и 6.